

MIETVERTRAG

Gestützt auf §1090ff ABGB schliessen die Parteien einen Mietvertrag. Der Vermieter überlässt dabei dem Mieter ein unter 2. zu definierenden Bereich zur Nutzung durch den Mieter. Der Vermieter hat Anspruch auf einen Mietzins auf die überlassene Sache.

1. VERTRAGSPARTEIEN

Mieter/Rentee

Name, Vorname; Firma: / Name; company name:

bei Firmenkunden / if corporate client:

vertreten durch: / Represented by:

Name, Vorname: / Surname, first name:

vertreten durch: / Represented by:

Name, Vorname: / Surname, first name:

(Wohn-) Sitzadresse / Domicile address

Strasse, Hausnummer: / Street, house number:

PLZ, Ort: / Postcode, town or city:

(Wohn-) Sitzland: / Country of domicile:

Gründungsdatum: / Date of formation

Telefon: / Telephone: / Email:

Vermieter/Lessor

RENTAL AGREEMENT

Based on Section 1090ff ABGB, the parties enter into a rental agreement. The rentee leaves to the lessor an area to be defined under 2. for use by the lessor. The rentee is entitled to a rental interest on the left property.

1. CONTRACTING PARTIES

OZL Offenes Zollager in Liechtenstein AG
9495 Triesen, Schliessa 16, Liechtenstein
(nachfolgend als „OZL AG“ bezeichnet)

2. VERTRAGSGEGENSTAND

Der Mieter mietet bei der Vermieterin folgende Mietsache

Schliessfach Nr / Safe deposit box

Einzeltesor Nr / Single safe

Tresorraum / Strongroom

Tresorraum / Strongroom (Schaanwald)

2. SUBJECT OF CONTRACT

The rentee will rent the following safe item

3. VERTRAGSDAUER

Mietbeginn ist der:

Die Mietdauer ist unbefristet.

3. PERIOD OF CONTRACT

The renting contract will commence on:

The rental period is indefinite.

4. HAFTUNGSBESCHRÄNKUNGEN

Die Haftungsbeschränkungen sind im Detail in den AGB geregelt.

5. BESUCHE

Im Mietzins enthalten sind:

Standort Triesen

Schliessfächer	3 Besuche à max. 30 Min. / Jahr
Tresore	5 Besuche à max. 30 Min. / Jahr
Tresorräume	7 Besuche à max. 1 Std. / Jahr

Darüber hinausgehende Besuche werden mit CHF 150.00 zzgl. MwSt. pro Mannstunde in Rechnung gestellt.

Standort Schaanwald

Kunstlagerraum, 1 Besuch/Jahr

Jeder weitere Besuch wird mit CHF 450.00 inkl. MwSt. in Rechnung gestellt.

Besuche ausserhalb der allgemeinen Geschäftszeiten (zB Abends oder an Wochenenden) sind an allen Standorten möglich, werden jedoch mit CHF 2'500.00/Stunde inkl. MwSt. berechnet.

6. BESCHAFFENHEIT DER STANDORTE

Alle Standorte verfügen über höchste Sicherheitsstandards.

Dies umfasst:

- die Überwachung aller Außen- und Inneneingänge des Gebäudes durch Magnetschalter und Bewegungsmelder die dem besten Sicherheitsstandard entsprechen
- 24 Stunden Video- und Bewegungsmelderüberwachung aller Bereiche,
- digitale Videospeicherung für mehr als 6 Monate
- 4-Augenprinzip bei der Öffnung von Sicherheitsbereichen
- Direkte Interventionsleitung und Alarmverbindung (erste) zur privaten Sicherheitsfirma und (zweite) zur Polizei für die ständige Überwachung

4. LIMITATION OF LIABILITIES

The limitations of liability are regulated in detail in the AGB.

5. VISITS

The rent includes:

Location Triesen

Safe deposit box	3 visits max. 30 min. each / year
Single safe	5 visits max. 30 min. each / year
Strongroom	7 visits max. 1 h. each / year

Visits exceeding this amount will be charged at CHF 150.00 plus VAT per man hour.

Location Schaanwald

Kunstlagerraum, 1 visit/year

Each additional visit will be charged at CHF 450.00 incl. VAT.

Visits outside of general business hours (e.g. evenings or weekends) are possible at all locations, but are charged CHF 2'500.00/hour incl. VAT.

6. INFRASTRUCTURE ON LOCATIONS

All locations have the highest security standard.

This includes:

- Surveillance of all external and internal entrances of the building through magnetic switches, movement detectors, engine bolts in all doors meeting high security standard
- 24 hours video surveillance of all areas and rooms in-& outdoor,
- digital video storage for more than 6 months
- 4-eye principle when opening safety areas
- Direct intervention line and alarm connection (first) to private security company and (second) to the police for constant surveillance

Der Standort Industriestrasse 4, 9486 Schaanwald verfügt zusätzlich standardmässig über folgende klimatische Ausstattung (=Museumsstandard)

- 45-55% relative Luftfeuchtigkeit und 18-22 Grad Celsius
- Klimakonditionierung durch geothermisches Heiz-/Kühlsystem
- Automatische Be- und Entfeuchtung durch wartungsfreie interne Luftzirkulation

Der Mieter bestätigt mit Abschluss dieses Mietvertrages, Kenntnis und Zustimmung zu diesen Beschaffenheiten.

7. DOKUMENTENVERSAND

Der Versand von Dokumenten erfolgt auf

die oben angeführte Post-Adresse
auf die oben angeführte E-Mail-Adresse
auf folgende E-Mail-Adresse:

Der Kunde erteilt weiters den ausdrücklichen Auftrag, eine Kopie der Dokumente in seinem Auftrag und Namen an die folgende Emailadresse zu senden:

8. VERSANDSPRACHE

Sämtliche Dokumente, Bestätigungen sowie die Rechnungen werden in folgender Sprache erstellt:

Deutsch
Englisch

9. VERGÜTUNG

Der jährliche Mietzins beträgt (exkl. MwSt.)

Der Mietzins wird jährlich in Rechnung gestellt und ist im Voraus zu entrichten. Die Rechnungsstellung erfolgt in CHF. Es steht dem Kunde frei, die Rechnung in EUR oder CHF zu begleichen.

The location Schaanwald also has the following climatic equipment as standard (=Museum standard climate conditions)

- 45-55% relative humidity and 18-22 degree Celsius
- Climate conditioning through geothermal heating/cooling system
- Automatically humidification through maintenance-free internal air circulation

The rentee confirms, knowledge and consent to these properties upon conclusion of this rental agreement.

7. DISPATCH OF DOCUMENTS

All Documents should be sent

by mail to the above-mentioned address
by email to the above-mentioned e-mail address
sent to the email address:

The customer issues the express instruction, on his behalf and in his name, to have a copy of the following documents sent to the following email address

8. LANGUAGE OF DOCUMENTS DISPATCHED

All inventories, confirmations, as well as the invoices, will be issued in the following language:

German
English

9. CALCULATION AND REFERENCE CURRENCY

The annual rental rate (excl. VAT)

The rental fee is charged annually and must be paid in advance. Invoices are issued in CHF. The customer can choose between EUR and CHF as currency he wants to pay the invoice.

10.ZUSÄTZLICHE VEREINBARUNGEN

10.ADDITIONAL AGREEMENTS

11.ZUTRITT

Zutrittsberechtigt zum Mietgegenstand sind ausschliesslich Personen, denen der Mieter ein Zeichnungsrecht gewährt hat und die auf der Unterschriftenkarte angeführt werden. Allfällige Rechtsnachfolger des Vertragspartners haben dies in geeigneter Weise nachzuweisen.

11.ACCESS

Only persons listed on the signature card are entitled to access the rental item in accordance with the subscription right granted to them by the contractual partner (Rentee). Any successors of the contractual partner must prove this in an appropriate manner.

12.LAGERGUT

Der Mieter bestätigt, dass keine brennbaren, explosiven, radioaktiven oder sonst gefährlichen, illegalen oder zur Aufbewahrung ungeeigneten Gegenstände in der Mietsache aufbewahrt werden.

12.CHARACTERISTICS OF STORED ITEMS

The rentee confirms that no flammable, explosive, radioactive or otherwise dangerous, illegal or unsuitable items are stored in the rental property.

13.SORGFALTSRECHT

Der Mieter nimmt weiters zur Kenntnis, dass der Vermieter dem Liechtensteiner Sorgfaltsrecht (Sorgfaltspflichtgesetz/SPG) untersteht. Dies beinhaltet unter anderem, dass der Vertragspartner und sämtliche wirtschaftlich Berechtigten mittels Formulars festgestellt werden und Ausweiskopien vorliegen müssen.

13.DUE DILIGENCE ACT

The rentee further acknowledges that the lessor is subject to the Liechtenstein Due Diligence Act (SPG). This includes, among other things, that the contractual partner and all beneficial owners must be identified by means of a form and copies of the identification documents must be available.

14. WIRTSCHAFTLICH BERECHTIGTEN PERSONEN

Die Feststellung der letztlich wirtschaftlich berechtigten Person erfolgt mittels Formular T, Formular C oder Formular WB. *Handelt es sich um einen Firmenkunden:* Der Kunde in seiner Eigenschaft als Vertragspartner erklärt hiermit dass einer der folgenden Fälle der vereinfachten Feststellung der wirtschaftlich berechtigten Person gem. Sorgfaltspflichtgesetz (SPG) und Sorgfaltspflichtverordnung (SPV) vorliegt:

Börsenkotiertes Unternehmen, deren Beteiligungspapiere an einem geregelten Markt kotiert sind, oder ein Tochterunternehmen, deren Anteile oder Stimmrechte direkt oder indirekt von einem solchen börsenkotierten Unternehmen gehalten werden

Bank, Wertpapierfirma oder Versicherungsunternehmen, die als direkte Vertragspartner handeln und in Liechtenstein domiziliert sind;

Bank, Wertpapierfirma oder Versicherungsunternehmen, die als direkte Vertragspartner handeln und gleichwertige Regelungen bei der Bekämpfung von Geldwäsche, organisierter Kriminalität und Terrorismusfinanzierung unterstehen;

Steuerbefreite Einrichtung zur betrieblichen Vorsorge mit Sitz im EWR oder Schweiz

15. UNTERSCHRIFTEN

Der Mieter bestätigt mit seiner Unterschrift, die Datenschutzerklärung der OZL AG (Stand 01.12.2018) und die allgemeinen Geschäftsbedingungen ("AGB") (Stand 15.12.2021) zustimmend zur Kenntnis zu nehmen. Weiters nimmt der Mieter zur Kenntnis, dass Änderungen an der Datenschutzerklärung und den allgemeinen Geschäftsbedingungen ("AGB") auf der Homepage der OZL AG (www.ozl.li) bekanntgegeben werden und diese ohne schriftlichen Widerspruch innert Monatsfrist als genehmigt gelten.

14. IDENTIFICATION OF THE ECONOMIC BENEFICIARIES

The identification of the ultimately beneficial owner is carried out by means of Form T or Form C or Form UBO.

if Rentee is a corporate client:

In his capacity as contracting party, the customer herewith declares that one of the following cases of the simplified identification of the economic beneficiary pursuant to the Due Diligence Act (DDA) and Due Diligence Ordinance (DDO) applies:

a listed company whose securities are listed on a regulated stock market, or a subsidiary whose shares or voting rights are held directly or indirectly by such a listed company

bank, investment firm or insurance company which act as direct contracting parties and are domiciled in Liechtenstein

bank, investment firm or insurance company which act as direct contracting parties and are subject to equivalent regulations on combating money laundering, financing of organised crime and terrorism

tax-exempt institution for occupational pension provision with registered offices in the EEA or Switzerland

15. SIGNATURES

The rentee herewith confirm that he has acknowledged and accept the data privacy policy of OZL AG (status as at 01.12.2018) and the General Terms and Conditions of Business ("GTC") (status as at 15.12.2021).

The Rentee also acknowledge that changes to the data privacy policy and the General Terms and Conditions of Business ("GTC") will be notified on the homepage of OZL AG (www.ozl.li) and that in the absence of any objection in writing from me within one month,

Der Kunde erklärt mit Unterzeichnung dieses Vertrages sein ausdrückliches Einverständnis, dass die OZL AG personenbezogene Daten im Rahmen der Vertragserfüllung im erforderlichen Umfang und unter Beachtung der einschlägigen Datenschutzbestimmungen auch an Dritte übermittelt.

these will be deemed to have been approved by signing this contract, the customer expressly agrees that OZL AG will also forward personal data to third parties within the scope of the fulfilment of the contract to the extent required and in compliance with the relevant data protection regulations.

Datum/Date

Datum/Date

OZL Offenes Zolllager in Liechtenstein AG

(Vermieter/Lessor)

Mieter / Rentee

**Unterschriftenkarte und Vollmacht zum
Mietvertrag / Signature card and power of attorney
for the rental agreement**



Stammkarte /
Index card

Zusatzkarte /
Additional card

Ersatzkarte /
Replacement card

Kunde / Vertragspartner /
Customer/Contracting party

Vertragsnummer /
client number

Durch OZL AG auszufüllen /
To be completed by OZL AG

**Der Kunde/Vertragspartner zeichnet im Zusammenhang mit diesem Mietvertrag wie folgt: In
conjunction with this rental agreement, the customer/contracting party signs as follows:**

Name, Vorname / Surname, first name

Geburtsdatum / Date of birth

Zeichnungsrecht / Authorisation to sign

einzel / individually

gemeinsam / jointly

besondere Vermerke / Special notes

Unterschriftsmuster / Sample Signature:

Name, Vorname / Surname, first name

Geburtsdatum / Date of birth

Zeichnungsrecht / Authorisation to sign

einzel / individually

gemeinsam / jointly

besondere Vermerke / Special notes

Unterschriftsmuster / Sample Signature:

Der Kunde/Vertragspartner bestätigt hiermit, dass die oben genannten Personen als Vertreter bzw. Bevollmächtigte in seinem Namen und auf seine Rechnung handeln dürfen. The customer/contracting party herewith confirms that the above named persons are entitled to act as representatives or authorised persons in his name and for his account.

.....
Datum/Date

.....
Kunde / Customer

**Unterschriftenkarte und Vollmacht zum
Mietvertrag / Signature card and power of attorney
for the rental agreement**



Stammkarte /
Index card

Zusatzkarte /
Additional card

Ersatzkarte /
Replacement card

Kunde / Vertragspartner /
Customer/Contracting party

Vertragsnummer /
client number

Durch OZL AG auszufüllen /
To be completed by OZL AG

**Der Kunde/Vertragspartner zeichnet im Zusammenhang mit diesem Mietvertrag wie folgt: In
conjunction with this rental agreement, the customer/contracting party signs as follows:**

Name, Vorname / Surname, first name

Geburtsdatum / Date of birth

Zeichnungsrecht / Authorisation to sign

einzel / individually

gemeinsam / jointly

besondere Vermerke / Special notes

Unterschriftsmuster / Sample Signature:

Name, Vorname / Surname, first name

Geburtsdatum / Date of birth

Zeichnungsrecht / Authorisation to sign

einzel / individually

gemeinsam / jointly

besondere Vermerke / Special notes

Unterschriftsmuster / Sample Signature:

Der Kunde/Vertragspartner bestätigt hiermit, dass die oben genannten Personen als Vertreter bzw. Bevollmächtigte in seinem Namen und auf seine Rechnung handeln dürfen. The customer/contracting party herewith confirms that the above named persons are entitled to act as representatives or authorised persons in his name and for his account.

.....
Datum/Date

.....
Kunde / Customer

**Unterschriftenkarte und Vollmacht zum
Mietvertrag / Signature card and power of attorney
for the rental agreement**



Stammkarte /
Index card

Zusatzkarte /
Additional card

Ersatzkarte /
Replacement card

Kunde / Vertragspartner /
Customer/Contracting party

Vertragsnummer /
client number

Durch OZL AG auszufüllen /
To be completed by OZL AG

**Der Kunde/Vertragspartner zeichnet im Zusammenhang mit diesem Mietvertrag wie folgt: In
conjunction with this rental agreement, the customer/contracting party signs as follows:**

Name, Vorname / Surname, first name

Geburtsdatum / Date of birth

Zeichnungsrecht / Authorisation to sign

einzel / individually

gemeinsam / jointly

besondere Vermerke / Special notes

Unterschriftsmuster / Sample Signature:

Name, Vorname / Surname, first name

Geburtsdatum / Date of birth

Zeichnungsrecht / Authorisation to sign

einzel / individually

gemeinsam / jointly

besondere Vermerke / Special notes

Unterschriftsmuster / Sample Signature:

Der Kunde/Vertragspartner bestätigt hiermit, dass die oben genannten Personen als Vertreter bzw. Bevollmächtigte in seinem Namen und auf seine Rechnung handeln dürfen. The customer/contracting party herewith confirms that the above named persons are entitled to act as representatives or authorised persons in his name and for his account.

.....
Datum/Date

.....
Kunde / Customer

Stand 22. September 2022

Geltungsbereich

Diese allgemeinen Geschäftsbedingungen (im Folgenden: AGB) der OZL Offenes Zolllager in Liechtenstein AG (im Folgenden: „Vermieter“) gelten für sämtliche zwischen dem Vermieter und den Kunden als Verbrauchern oder Unternehmen (im Folgenden: „Mieter“) geschlossenen Mietverträge für die Miete von Behältnissen zur Wertaufbewahrung. Für den Vertragsschluss ist ausschliesslich die im Zeitpunkt des Abschlusses des Mietvertrags gültige Fassung der AGB massgeblich. Änderungen der gültigen AGB werden auf der Internetseite des Vermieters (www.ozl.li) publiziert und erlangen somit Gültigkeit. Eine Zustellung und Information an den Mieter ist nicht erforderlich für die Gültigkeit.

Vertragsabschluss

Der Vertragsabschluss kommt mit gegenseitiger Unterzeichnung des Mietvertrags zwischen dem Vermieter und dem Mieter zustande. Es steht dem Vermieter frei, den potenziellen Mieter ohne Angabe von Gründen abzulehnen.

Vertragsdauer / Kündigung

Der Mietvertrag wird auf unbestimmte Dauer (unbefristet) abgeschlossen. Der Mietvertrag kann jederzeit von beiden Parteien mit einer Frist von 3 Monaten schriftlich per Einschreiben auf das Ende jeden Kalenderjahres gekündigt werden. Kündigt der Mieter zwar, leert aber nicht spätestens am letzten Tag des Mietverhältnisses die Mietsache, setzt die persönliche Zahlenkombination der Mietsache zurück und übergibt sämtliche Schlüssel für den Zugang zur Mietsache, verlängert sich der Mietvertrag stillschweigend um ein weiteres Jahr

Mietzins

Der gesamte Mietzins für die vorgesehene Mietdauer ist gemäss der vertraglichen Vereinbarung im Voraus für ein Kalenderjahr zu entrichten. Bei vorzeitiger Beendigung des Mietverhältnisses seitens des Mieters besteht keine Teilrückzahlungspflicht bezahlter oder geschuldeter Mietzinsen. Bei ordentlicher Beendigung des Mietverhältnisses durch die Vermieterin hat der Mieter Anspruch auf eine pro rata Rückerstattung des vorausbezahlten Mietzinses. Hat der Mieter den Mietzins nicht entrichtet, kann die Vermieterin den weiteren Zugang zur Mietsache von der Bezahlung der bereits fällig gewordenen Mietzinsen abhängig machen. Für den Fall, dass der Mieter der schriftlichen Aufforderung zur Befriedigung

Scope of Application

These General Terms and Conditions of Business (hereafter referred to as the: GTCB) of OZL Offenes Zolllager in Liechtenstein AG (hereafter referred to as the: “Lessor”) apply for all rental agreements concluded between the Lessor and the Rentee as consumers or entrepreneurs (hereafter referred to as the: “Rentee”). The version of the GTCB valid on the date of conclusion of the rental agreement is exclusively definitive for the conclusion of the agreement. Amendments to the applicable GTCB become valid when published on the Custodian’s Internet site (www.ozl.li). The amendments do not have to be sent to the Rentee for his/her information to be valid.

Conclusion of contract

The contract comes into force when the rental agreement between the Custodian and the custody account is signed by both parties and on the actual handover of the precious metals for individual custody. The Custodian is entitled to decline the potential custody account holder without being required to give any reasons.

Duration of contract / Termination

The rental agreement is concluded for an indefinite period (unlimited). The lease can be terminated at any time by either party with a notice period of 3 months in writing by registered mail to the end of each calendar year. If the Lessee terminates the lease but does not empty the rented property, reset the personal combination of numbers of the rented property and hand over all keys for access to the rented property at the latest on the last day of the lease, the lease shall be tacitly extended for another year.

Rental costs

The total rent for the intended rental period is to be paid in advance for one calendar year in accordance with the contractual agreement. In the event of premature termination of the lease by the Lessee, there is no obligation to repay any part of the rent that has been paid or is owed.

If the lease is properly terminated by the Lessor, the Lessee shall be entitled to a pro rata refund of any rent paid in advance.

If the Lessee has not paid the rent, the Lessor may make further access to the Storage Facility dependent on payment of rent that is already due. In the event that the Lessee does not comply with a written request to

Stand 22. September 2022

der Ansprüche der Vermieterin aus diesem Vertrag innerhalb der gesetzlichen Frist nicht nachkommt, ist die Vermieterin über ihr gesetzliches Retentionsrecht hinaus berechtigt, die Mietsache zu öffnen und deren Inhalt gemäss liechtensteinischem Recht per Zwangsvollstreckung zu verwerten.

Untermiete und Abtretung

Eine Weiter- oder Untervermietung der Mietsache ist nicht zulässig.

Inhalt der Mietsache

In der Mietsache dürfen nur Dokumente, Wertpapiere, Geldsorten, Edelmetalle, Schmuck, Edelsteine und dergleichen aufbewahrt werden. Andere Gegenstände dürfen ohne ausdrückliches schriftliches Einverständnis der Vermieterin in der Mietsache nicht aufbewahrt werden. Keinesfalls dürfen feuer- oder sonst gefährliche, illegale oder zur Aufbewahrung ungeeignete Gegenstände in der Mietsache aufbewahrt werden. Der Mieter haftet für jeden Schaden, der aus Zuwiderhandlung gegen diese Bestimmungen entsteht. Bei Zuwiderhandlung gegen diese Bestimmung ist die Vermieterin berechtigt, das Mietverhältnis ausserordentlich mit sofortiger Wirkung aufzuheben, bereits bezahlte oder geschuldete Mietgebühren werden nicht erstattet.

Auflösung des Mietvertrags

Der Mieter oder ein von ihm Bevollmächtigter hat bei der Auflösung des Mietvertrags die Mietsache zu räumen, die Zahlenkombination zurückzusetzen sowie der Vermieterin sämtliche Schlüssel für die Öffnung der Mietsache und die Mietsache in einem gebrauchsfähigen Zustand zurückzugeben. Allfällige vom Mieter oder von Bevollmächtigten des Mieters verursachte Schäden werden auf Kosten des Mieters ersetzt bzw. behoben. Kommt der Mieter der schriftlichen Aufforderung zur Räumung der Mietsache, Zurücksetzung der Zahlenkombination, Übergabe sämtlicher Schlüssel und Befriedigung noch ausstehender Forderungen der Vermieterin aus dem Mietverhältnis in der festgesetzten Frist nicht nach, so ist die Vermieterin über ihr gesetzliches Retentionsrecht hinaus berechtigt, die Mietsache zu öffnen und deren Inhalt gemäss liechtensteinischem Recht per Zwangsvollstreckung zu verwerten. Der nicht beanspruchte Teil des Inhalts der Mietsache wird dem Mieter zur Verfügung gehalten oder gerichtlich hinterlegt. Über den Inhalt der Mietsache nimmt die Vermieterin ein Inventar auf.

satisfy the claims of the Lessor arising under this contract within the statutory period, the Lessor, in addition to its statutory right of retention, shall be entitled to open the Storage Facility and dispose of its contents in accordance with the laws of the Principality of Liechtenstein on compulsory execution.

Subletting and assignment

Subletting or re-letting the Storage Facility is prohibited.

Permitted contents

Only documents, securities, cash, precious metals, jewellery, precious stones and similar items may be stored in the Storage Facility. Other objects may not be stored in the Storage Facility without the express written consent of the Lessor. Under no circumstances may firearms or other dangerous or illegal items or other objects that are inappropriate for storage be stored in the Storage Facility. The Lessee is liable for any damage arising from a violation of these provisions. In the event of an infringement of this provision, the Lessor may exercise a right of extraordinary termination and terminate the lease without notice. In such cases, any rent that has been paid or is owed will not be refunded.

Termination of the lease

Upon termination of the lease, the Lessee or a person authorised by the Lessee shall vacate the Storage Facility, reset the number combination and return to the Lessor all keys for opening the Storage Facility and return the Storage Facility in serviceable condition. Any damage caused by the Lessee or by the Lessee's authorised representative shall be compensated or repaired at the Lessee's expense. If the Lessee does not comply with a written request to vacate the Storage Facility, reset the number combination, hand over all keys and satisfy any outstanding claims of the Lessor arising from the lease relationship within the specified period, the Lessor, in addition to its statutory right of retention, shall be entitled to open the Storage Facility and dispose of its contents in accordance with the laws of the Principality of Liechtenstein on compulsory execution. The unclaimed part of the contents of the Storage Facility shall be made available to the Lessee or deposited with the court. The Lessor shall prepare an inventory of the contents of the Storage Facility.

Stand 22. September 2022

Schlüssel/Zahlenkombination

Einzeltresor: Es gibt eine Zahlenkombination und einen Notöffnungsschlüssel zur Öffnung des Einzeltresors. Der Mieter kann den Notöffnungsschlüssel entweder selber oder bei der Vermieterin verwahren. Die Zahlenkombination kennt nur der Kunde.

Schliessfächer: Es gibt zwei Schlüssel zur Öffnung des Schliessfachs.

Der Mieter hat drei Auswahlmöglichkeiten:

1. Verwahrung beider Schlüssel bei der Vermieterin; (Gebühr CHF 150,-/Jahr)
2. eigene Verwahrung beider Schlüssel;
3. Verwahrung eines Schlüssels bei der Vermieterin und eigene Verwahrung eines Schlüssels. (Gebühr CHF 150,-/Jahr)

Tresorräume: Es gibt einen Schlüssel und eine Zahlenkombination zur Öffnung des Tresorraumes. Der Mieter kann den Schlüssel entweder selber oder bei der Vermieterin verwahren. Die Zahlenkombination kennt nur der Kunde.

Bei Verwahrung der Notöffnungsschlüssel und/oder Schlüssel (nachfolgend „Schlüssel“ genannt) bei der Vermieterin ist die Vermieterin jederzeit berechtigt, diese Schlüssel bei einem Treuhänder ihrer Wahl oder einer anderen Unternehmung ihrer Wahl zu verwahren.

Die Vermieterin und der Mieter können einvernehmlich abweichende Regelungen über die Öffnung der Mietsache vereinbaren.

Der Mieter ist für die ihm übergebenen Schlüssel und/oder Zahlenkombination verantwortlich. Bei Verlust eines Schlüssels und/oder der Zahlenkombination ist die Vermieterin unverzüglich zu verständigen. Die infolge des Verlusts eines Schlüssels und/oder der Zahlenkombination entstandenen Kosten werden dem Mieter in Rechnung gestellt. Alle durch den Verlust des Schlüssels und/oder der persönlichen Zahlenkombination entstandenen Kosten und Schäden sind vom Mieter zu tragen.

Key/Combination

Individual vault: There is a key and a combination lock to open individual vaults. The Lessee may keep the emergency key either themselves or with the Lessor. Only the customer knows the combination.

Safe deposit boxes: There are two keys to open safe deposit boxes.

The Lessee has three options:

1. Leaving both keys with the Lessor; (annual fee CHF 150.-)
2. Keeping both keys themselves;
3. Leaving one key with the Lessor and keeping one key themselves. (annual fee CHF 150.-)

Vault spaces: There is a key and a combination lock to open the vault space. The Lessee may keep the key either themselves or with the Lessor. Only the customer knows the combination.

If the emergency key and/or keys (hereinafter referred to as “Keys”) are kept by the Lessor, the Lessor is entitled to store such Keys with a trustee of their choosing or another enterprise of its choice at any time.

By mutual agreement, the Lessor and the Lessee may make other arrangements governing the opening of the Storage Facility.

The Lessee is responsible for the Keys and/or combinations provided to them. The Lessor must be informed without undue delay in the event of the loss of a Key and/or combination. Any and all costs incurred as a result of the loss of a Key and/or combination will be charged to the Lessee. Any and all costs and damages resulting from the loss of the Key and/or the personal combination shall be borne by the Lessee.

Stand 22. September 2022

Zutrittsberechtigung

Zutrittsberechtigt sind ausschliesslich der Mieter bzw. seine Rechtsnachfolger bei Vorlage eines entsprechenden Nachweises sowie jene Drittperson, denen er auf der Unterschriftenkarte ein Zutrittsrecht zur Mietsache erteilt hat oder eine entsprechende Spezialvollmacht vorweisen kann. Ein Besuch/Zutritt der Mietsache bedarf der vorherigen Anmeldung unter Vorlage eines Nachweises der Zutrittsberechtigung.

Aufenthaltszeit

Die Aufenthaltszeit an der Mietsache beträgt max. 15 Minuten. Eine Verlängerung bedarf der vorherigen Anmeldung. Die Überschreitung und Verlängerung dieser Zeit wird mit „Mannstunden (CHF 150,-/Stunde)“ in Rechnung gestellt.

Legitimationsprüfung

Der Mieter oder dessen Bevollmächtigte haben sich nach freiem Ermessen der Vermieterin als zutrittsberechtigte Personen zu legitimieren. Der Zutrittsberechtigte hat sich unter Vorweisung eines amtlichen Lichtbildausweises zu legitimieren und auf eine Kontrollkarte (Protokoll der Zutritte), auf welcher der Tag des Zutritts vermerkt wird, seine Unterschrift anzubringen. Für die Folgen von Unterschriftenfälschungen, Legitimationsmängeln oder fehlender Handlungsfähigkeit des Mieters oder seiner Bevollmächtigten, die die Vermieterin nicht erkannt hat, übernimmt die Vermieterin keine Haftung.

Information zum Sorgfaltspflichtgesetz (SPG)

Durch die Umsetzung der 5. Geldwäscherichtlinie (Richtlinie (EU) 2018/843) ist die Vermietung von Behältnissen zur Wertaufbewahrung vollumfänglich vom Sorgfaltspflichtgesetz (Art 3 Abs 1 Bst v SPG) umfasst.

Das bedeutet, dass alle Unterlagen und Informationen zum Vertragspartner und zu den wirtschaftlich Berechtigten vorliegen müssen. Gemäss den Bestimmungen des Sorgfaltspflichtgesetzes (Art 2 Abs 1 lit e SPG) gelten als "wirtschaftlich berechtigte Person" eine natürliche Person, auf deren Veranlassung oder in deren Interesse eine Transaktion oder Tätigkeit ausgeführt oder eine Geschäftsbeziehung letztlich begründet wird. Im Falle von Rechtsträgern ist es auch diejenige natürliche Person, in deren Eigentum oder unter deren Kontrolle der Rechtsträger letztlich steht.

Access authorisation

The only persons with authorised access are the Lessee, their legal successors upon presentation of relevant verification and any third party to whom they have granted a right of access to the Storage Facility on a signature card. The Storage Facility may only be viewed/ accessed by prior appointment and presentation of proof of access authorisation.

Access time

A maximum of fifteen minutes may be spent at the Storage Facility. An extension must be requested in advance. Exceeding and extending this time will be billed based on "man hours (CHF 150.-/hour)".

Verification of authorisation

The Lessee or their authorised representative must provide verification of their authorisation at the discretion of the Lessor. Any authorised person must verify their identity by presenting an official photo ID and sign a control card on which the date of access is noted. The Lessor accepts no liability for the consequences of forged signatures, lack of identity verification or a lack of legal capacity on the part of the Lessee or their authorised representatives that the Lessor failed to recognise.

Information on the Sorgfaltspflichtgesetz (SPG) [Due Diligence Act]

As a result of the implementation of the 5th Anti-Money Laundering Directive (Directive (EU) 2018/843), the safekeeping of precious metals in Liechtenstein is covered in full by the Due Diligence Act (Art 3 Para 1v SPG).

This means that all documents and information on the contracting party, the beneficial owner as well as origin of the assets, must be available. In accordance with the provisions of the Due Diligence Act (Art 2 Abs 1e SPG), a natural person on whose instructions or in whose interests a transaction or activity is carried out or a business relationship ultimately established, is deemed a "beneficial owner". In the case of legal entities, this is also the natural person who is the ultimate owner of or who exercises the ultimate control over the legal entity.

Stand 22. September 2022

Anwendbares Recht / Gerichtsstand

Auf sämtliche zwischen dem Vermieter und dem Mieter geschlossenen Mietverträge für die Miete von Behältnissen zur Wertaufbewahrung ist liechtensteinisches Recht unter Ausschluss der Kollisionsnormen und der Vorschriften des Übereinkommens der Vereinten Nationen über Verträge über den internationalen Warenkauf anzuwenden. Verbraucher können sich auf den Schutz der zwingenden Bestimmungen des Rechtes jenes Staates berufen, indem sie ihren gewöhnlichen Aufenthalt haben.

Gerichtsstand ist Vaduz. Der Vermieter ist jedoch berechtigt, den Mieter auch an dessen Wohn- bzw. Sitzgericht zu belangen.

Schlussbestimmungen

Sollten einzelne Bestimmungen dieser AGB ganz oder teilweise nichtig oder unwirksam sein, berührt das die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen nicht.

Gültigkeit

Die vorstehenden AGB treten am 15. Dezember 2021 in Kraft und ersetzen alle bisherigen Reglemente/AGB.

Applicable law / Jurisdiction

Liechtenstein law applies to all custody agreements for the individual safekeeping of precious metals concluded between the Custodian and the custody account holder, to the exclusion of the rules on the conflict of laws as well as the provisions of the United Nations Convention on Contracts for the International Sales of Goods. Customers can invoke the protection of the mandatory provisions of the laws of the country of their normal place of residence.

Place of jurisdiction is Vaduz. However, the Custodian is entitled to also take legal action against the custody account holder in the court having jurisdiction at the custody account holder's place of residence or registered office.

Final provisions

Should individual provisions of these GTCB be invalid or unenforceable, in whole or in part, this will not affect the validity of the remaining provisions.

Validity

The foregoing T&Cs are effective from 15th December 2021 and supersede all previous rules/terms and conditions.

DATENSCHUTZERKLÄRUNG

Fassung 22.03.2022

Der Schutz von personenbezogenen Daten geniesst bei der OZL AG höchste Priorität. Die Erhebung personenbezogener Daten erfolgt bei der OZL AG im Einklang mit den gesetzlichen Bestimmungen der europäischen Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) sowie den nationalen Gesetzen in aktueller Fassung. Die Beachtung der gesetzlichen Bestimmungen über den Datenschutz und die Datensicherheit ist für uns selbstverständlich. Die gegenständliche Datenschutzerklärung soll Ihnen einen Überblick über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch die OZL AG verschaffen und Ihre Rechte darstellen. Da die Art der Datenverarbeitung von den vereinbarten Dienstleistungen abhängt, müssen nicht sämtliche Hinweise und Informationen zwingend vollumfänglich auf Sie zutreffen.

Nachfolgend informiert Sie die OZL AG gemäss DSGVO und den nationalen Gesetzen in aktueller Fassung. Vertrags- und Geschäftspartner werden ersucht, soweit es sich dabei um juristische Personen handelt, diese Datenschutzerklärung den betroffenen Personen (z.B. Organe und Mitarbeiter von Unternehmungen) zur Kenntnis zu bringen.

A. Verantwortliche Stelle für die Datenverarbeitung und Kontaktstelle:

OZL Offenes Zolllager in Liechtenstein AG

Axel Diegelmann

Schliessa 16

9495 Triesen

Liechtenstein

Email: info@ozl.li

Telefon: [+423] 392 61 01

B. Verarbeitung von personenbezogenen Daten: *(zur internen Info: unter den Begriff Verarbeiten gem. Art. 4 Ziff. 2. DSGVO fällt jegliche Form der Verarbeitung; deshalb soll auch nur dieser Begriff verwendet werden. Bitte selbständig im folgenden Text der DSE korrigieren!)*

1. Welche Kategorien personenbezogener Daten werden erhoben?

Folgende Kategorien personenbezogener Daten *werden* von uns über Sie *verarbeitet*:

- (a) Name, Kontaktdaten, Privat- und/oder Geschäftsadresse, Email-Adresse, Telefonnummer, Faxnummer, Legitimationsdaten (z.B. Ausweisdaten), Staatsangehörigkeit, Authentifikationsdaten (z.B. Unterschriftenprobe);
- (b) Identität und biografische Informationen einschliesslich Nationalität, Geburtsdatum, Steuererklärungsdaten, Passdaten, Wohnsitz, Zivilstand, aktuelle und ehemalige Beschäftigung sowie weitere relevante Informationen zur Erfüllung unserer Dienstleistungs- und Auftragstätigkeit;
- (c) Informationen betreffend *die* Vermögenslage wie beispielsweise Einkommen, Ausgaben, Vermögen und Schulden, Informationen betreffend der Herkunft des Vermögens, des Bankkontos und weitere für die Bearbeitung der Zahlung sowie der Betrugs- und Geldwäschereibekämpfung notwendige Informationen (z.B. durch eine World-Check Abfrage);

2. Wie werden Ihre personenbezogenen Daten erhoben?

- 2.1. OZL AG verarbeitet *jene* personenbezogene Daten, die wir *im Rahmen unserer* Geschäftsbeziehung Ihnen oder *von einem von Ihnen beauftragten* Dritten (z.B. Vermittlern, Kooperationspartnern, etc.) erhalten. *Zudem verarbeiten wir - soweit für die Erbringung unserer Dienstleistung erforderlich-personenbezogene Daten, die wir von anderen Unternehmen und Dienstleistern (Auftragsverarbeiter gemäss Art. 28 DSGVO)*

DATENSCHUTZERKLÄRUNG

Fassung 22.03.2022

oder aus öffentlich zugänglichen Quellen (z.B. Handelsregister, Medien, *Internet*, etc.) können zudem personenbezogene Daten liefern, die wir verarbeiten.

3. Auf welcher Grundlage basiert die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten und wie werden diese Daten verwendet?

3.1. Wir *verarbeiten* Ihre personenbezogenen Daten, um:

- (a) Ihnen ein Angebot in Zusammenhang mit unseren Dienstleistungs- und Auftragstätigkeiten zu unterbreiten (einschliesslich der Durchführung von Background-Checks) *gemäss Art. 6 Abs. 1 Bst. b und f DSGVO*;
- (b) unseren Dienstleistungs- und Auftragstätigkeiten *gemäss Art. 6 Abs. 1 Bst. b DSGVO* nachzukommen (einschliesslich damit zusammenhängenden Beratungstätigkeiten) und Branchenstandards einzuhalten;
- (c) die Kundenbeziehung *gemäss Art. 6 Abs. 1 Bst. b DSGVO* zu betreuen und verwalten (einschliesslich der Rechnungsstellung) und aus Dokumentationsgründen;
- (d) zur Ausübung und Verteidigung unserer gesetzmässigen Rechte *gemäss Art. 6 Abs. 1 Bst. f DSGVO*;
- (e) zur Einhaltung gesetzlicher und regulatorischer Pflichten *gemäss Art. 6 Abs. 1 Bst. c DSGVO* wie allfälligen Sorgfaltspflichten nach dem SPG bzw. SPV und anderen zur Bekämpfung von Geldwäscherei und Terrorismusfinanzierung dienenden Gesetze, Datenschutzgesetze, steuerrechtlichen Anzeigepflichten und / oder der Unterstützung von Ermittlungen durch die Polizei und / oder einer anderen dafür zuständige Behörde (bei welcher eine solche Ermittlung durch entsprechende Gesetze gerechtfertigt ist) sowie um gerichtlichen Aufforderungen und Aufträgen nachzukommen;
- (f) zur Gewährleistung der Sicherheit unseres Systems und Kommunikation;
- (g) aus allgemeinen Sicherheitsgründen und zur Gewährleistung der Sicherheit unserer Mitarbeiter und Besucher;
- (h) für sämtliche andere Gründe, für die Sie uns personenbezogene Daten mitteilen.

3.2 Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten aus obengenannten Gründen, sofern einer (oder mehrere) der nachfolgenden Gründe zutreffen:

- (a) die Verarbeitung ist für die Erfüllung des Vertragsverhältnisses mit den Kunden notwendig;
- (b) die Verarbeitung ist notwendig, damit wir unseren rechtlichen Verpflichtungen nachkommen können;
- (c) die Verarbeitung ist notwendig, um eine Aufgabe wahrzunehmen, die im öffentlichen Interesse liegt oder in Ausübung öffentlicher Gewalt erfolgt, die uns übertragen wurde;
- (d) die Verarbeitung ist zur Wahrung unserer berechtigten Interessen notwendig (einschliesslich Business Development), ausser Ihre berechtigten Interessen überwiegen gegenüber unseren Interessen (z.B. durch ein Grundrecht); und/oder
- (e) eine ausdrückliche Einwilligung Ihrerseits zur Verwendung der Daten liegt vor.

4. Mit wem können Ihre personenbezogenen Daten geteilt werden?

4.1. Ihre personenbezogenen Daten können geteilt werden mit:

DATENSCHUTZERKLÄRUNG

Fassung 22.03.2022

- (a) Unternehmen, welche mit der OZL AG in einem Kooperationsverhältnis stehen *und einen Auftragsverarbeitungsvertrag abgeschlossen haben*;
- (b) Dritten, die uns bei unseren Dienstleistungs- und Auftragstätigkeiten unterstützen, wie beispielsweise Rechtsanwälte, Buchhaltungsunternehmungen, Logistik, Telekommunikation, IT-Provider und andere Berater, Übersetzer, Beratung/ Consulting, Vertrieb, Marketing, Inkasso und / oder Boten;
- (c) Intermediäre, die wir Ihnen vorstellen;
- (d) Drittanbieter, die Geschäftsbeziehungen mit uns pflegen sowie Dienstleistungsanbieter betreffend Dienstleistungen zur Geldwäschereibekämpfung und zu Background-Checks, die Datenverarbeitungsprozesse für uns durchführen, Banken und Versicherungen;
- (e) öffentliche Stellen, Institutionen, Behörden, Gerichte im Zusammenhang mit der Erfüllung der vertraglichen und gesetzlichen Pflichten sowie der Wahrnehmung von vertraglichen und gesetzlichen Rechten.

5. Datenübermittlung ins Ausland bzw. an internationale Organisationen:

- 5.1. Eine Datenübermittlung in Länder ausserhalb des EWR (Drittländer) findet grundsätzlich nur statt, soweit dies zur Vertragserfüllung erforderlich, gesetzlich vorgeschrieben ist (z.B. Bekämpfung der Geldwäscherei, Terrorismusfinanzierung und sonstigen strafbaren Handlungen) oder Sie uns eine Einwilligung erteilt haben. Eine Übermittlung erfolgt jedoch nur dann in Drittländer, die von einem Angemessenheitsbeschluss der Kommission betr. Datenschutzniveau erfasst sind, d.h. unter Einhaltung des europäischen Datenschutzniveaus.

6. Wie lange werden Ihre personenbezogenen Daten gespeichert?

- 6.1. Ihre personenbezogenen Daten werden so lange wie notwendig gespeichert, *wie es für die Erfüllung unserer vertraglichen und gesetzlichen Pflichten gemäss Art. 17 Abs. 3 DSGVO erforderlich ist und um den in dieser Datenschutzerklärung definierten Zwecken nachzukommen. Zu berücksichtigen sind z.B. die jeweiligen handels- und steuerrechtlichen, buchhaltungs- und bankenrechtlichen Aufbewahrungsfristen.*
- 6.2. In einigen Fällen bedeutet das, dass wir Ihre personenbezogenen Daten für den gleich langen Zeitraum speichern müssen, wie Ihre Dokumente oder eine Kopie Ihrer Dokumente. Normalerweise handelt es sich dabei um einen Zeitraum von nicht mehr als 10 Jahren ab dem Ende des relevanten Sachverhalts.
- 6.3. Die Speicherung Ihrer Daten für einen längeren als den obengenannten Zeitraum kann angemessen sein, z.B. für die Ausübung oder Verteidigung unserer gesetzlichen Rechte. Liegt kein gesetzlicher Grund für die Speicherung vor, werden wir Ihre personenbezogenen Daten löschen oder, in manchen Fällen, anonymisieren.

C. Ihre Rechte:

- 1.1. Ihnen stehen gegenüber uns nachfolgende Rechte bezüglich Ihrer personenbezogenen Daten zu:

- Recht auf Auskunft,
- Recht auf Berichtigung oder Löschung,
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung,

DATENSCHUTZERKLÄRUNG

Fassung 22.03.2022

- Recht auf Widerspruch der Verarbeitung,
 - Recht auf Datenübertragbarkeit.
- 1.2. Sofern Sie der Verarbeitung Ihrer Daten zugestimmt haben, können Sie diese Einwilligung jederzeit widerrufen. Der Widerruf kann formlos an die Adresse der OZL AG oder per Email an info@ozl.li erfolgen.
- 1.3. Bei der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten versuchen wir alle Interessen zu berücksichtigen, dennoch haben Sie das Recht, der Verarbeitung zu widersprechen. Das ist insbesondere dann der Fall, wenn die Verarbeitung für die Erfüllung des Vertrages mit Ihnen nicht erforderlich ist. Sofern Sie der Verarbeitung widersprechen, bitten wir Sie, uns den Grund Ihres Widerrufs mitzuteilen. Ist Ihr Widerruf gerechtfertigt, werden wir die Situation prüfen und entweder die Datenverarbeitung beenden, anpassen oder Ihnen die rechtmässigen Gründe mitteilen, aufgrund welcher wir die Datenverarbeitung fortsetzen. Die Rechtmässigkeit der erfolgten Datenverarbeitung bis zum Eingang des Widerrufs bleibt unberührt.
- 1.4. Wenn Sie der Meinung sind, dass unsere Datenverarbeitung gegen geltendes Datenschutzrecht verstösst oder Ihr persönliches Recht auf Datenschutz in irgendeiner Weise verletzt wird, haben Sie das Recht, sich an die zuständige Behörde zu wenden. In Liechtenstein ist dies:

Datenschutzstelle
Städtle 38,
9490 Vaduz,
Liechtenstein

D. Gesetzliche oder vertragliche Pflicht zur Datenbereitstellung:

- 1.1. Die personenbezogenen Daten sind für den Vertragsabschluss erforderlich. Aus diesem Grund müssen Sie diejenigen personenbezogenen Daten bereitstellen, die für die Aufnahme und Durchführung der Kundenbeziehung und die Erfüllung der damit verbundenen vertraglichen Pflichten erforderlich sind oder zu deren Erhebung wir gesetzlich verpflichtet sind. Stellt der Kunde erforderliche personenbezogene Daten nicht bereit, kann die OZL AG keine Kundenbeziehung eingehen oder muss eine bestehende Kundenbeziehung allenfalls beenden. So können uns auch spezifische gesetzliche Vorschriften verpflichten, bestimmte personenbezogene Daten, Informationen und Unterlagen bei Ihnen vor Aufnahme und im Laufe der Kundenbeziehung einzuholen.

E. Automatisierte Entscheidungsfindung (einschliesslich Profiling):

- 1.1. Zur Aufnahme und Durchführung der Kundenbeziehung nutzen wir grundsätzlich keine vollautomatisierte Entscheidungsfindung gemäss Art. 22 DSGVO. Sollten wir diese Verfahren in Einzelfällen ggf. einsetzen, werden wir Sie hierüber gesondert informieren, sofern eine gesetzliche Verpflichtung bestehen sollte.

F. Datensicherheit:

- 1.1. Wir haben entsprechende technische und organisatorische Massnahmen zum Schutz Ihrer personenbezogenen Daten vor unrechtmässigem oder versehentlichem Lesen, Verarbeiten, Gebrauch, Fälschung, Verlust oder Zerstörung getroffen.
- 1.2. Trotz all unserer Anstrengung können wir jedoch nicht ausschliessen, dass die Informationen, die Sie uns digital zukommen lassen, durch andere Personen gelesen oder verwendet werden. Bitte beachten Sie, dass unverschlüsselte Emails, welche Sie per Internet verschicken, nicht ausreichend gegen den

DATENSCHUTZERKLÄRUNG

Fassung 22.03.2022

unrechtmässigen Zugang Dritter geschützt sind. Daher empfehlen wir Ihnen, vertrauliche Informationen mit der Post an uns zu übermitteln.

G. Änderungen der Datenschutzerklärung:

Im Fall einer Änderung der Rechtslage bzw. einer Dienstleistung, eines Produkts oder eines Benutzerdienstes, werden wir die Datenschutzerklärung bei Bedarf entsprechend anpassen. Sofern die Änderung auch die von Ihnen erteilte Einwilligung betrifft, erfolgen Änderungen nur nach Ihrer vorherigen Zustimmung.

PRIVACY POLICY

22.03.2022 Version

The protection of personal data has the highest priority at OZL AG. The collection of personal data takes place at OZL AG in accordance with the legal provisions of the European Data Protection Regulation (DSGVO) and the national laws in the current version. Compliance with the legal provisions on data protection and data security is a matter of course for us. The present data protection declaration is intended to provide you with an overview of the processing of your personal data by OZL AG and to outline your rights. Since the type of data processing depends on the agreed services, not all notices and information must necessarily apply to you in full.

In the following, OZL AG informs you in accordance with DSGVO and the national laws in the current version. Contractual and business partners are requested, insofar as they are legal entities, to bring this data protection declaration to the attention of the persons concerned (e.g. bodies and employees of companies).

A. Data controller and point of contact:

OZL Offenes Zolllager in Liechtenstein AG
Axel Diegelmann
Schliessa 16
9495 Triesen
Liechtenstein
Email: info@ozl.li
Telephone: [+423] 392 61 01

B. Processing of personal data: (for internal information: the term processing according to Art. 4 No. 2 DSGVO includes any form of processing; therefore, only this term shall be used. Please correct independently in the following text of the DSE).

1. What categories of personal data are collected?

The following categories of personal data are processed by us about you:

- a. Name, contact details, home and/or business address, email address, telephone number, fax number, legitimization data (e.g. ID data), nationality, authentication data (e.g. specimen signature);
- b. Identity and biographical information including nationality, date of birth, tax return data, passport data, residence, marital status, current and former employment and other relevant information for the performance of our service and contract activities;
- c. information concerning the financial situation, such as income, expenses, assets and debts, information concerning the origin of the assets, the bank account and other information necessary for the processing of the payment and the fight against fraud and money laundering (e.g. through a World-Check query);

2. how is your personal data collected?

- 2.1. OZL AG processes those personal data that we receive from you or from a third party commissioned by you (e.g. intermediaries, cooperation partners, etc.) in the course of our business relationship. In addition, we process - insofar as necessary for the provision of our service - personal data that we receive from other companies and service providers (order processors pursuant to Art. 28 DSGVO) or from publicly accessible sources (e.g. commercial register, media, Internet, etc.) may also provide personal data that we process.

3. On what basis is the processing of your personal data based and how is this data used?

PRIVACY POLICY

22.03.2022 Version

3.1. We process your personal data in order to:

- a. to provide you with an offer in connection with our service and contract activities (including the performance of background checks) in accordance with Art. 6 para. 1 let. b and f DSGVO;
- b. to perform our service and contract activities pursuant to Art. 6 (1) (b) GDPR (including related consulting activities) and to comply with industry standards;
- c. to serve and manage the customer relationship pursuant to Art. 6 para. 1 let. b DSGVO (including invoicing) and for documentation reasons;
- d. for the exercise and defense of our lawful rights under Article 6(1)(f) of the GDPR;
- e. to comply with legal and regulatory obligations pursuant to Art. 6 (1)(c) DPA, such as any due diligence obligations under the DDA or DDA and other anti-money laundering and anti-terrorist financing laws, data protection laws, tax reporting obligations and / or to support investigations by the police and / or any other competent authority (where such investigation is justified by relevant laws) and to comply with court orders and requests;
- f. to ensure the security of our system and communications;
- g. for general security reasons and to ensure the safety of our employees and visitors;
- h. for any other reason for which you provide us with personal data.

3.2. We process your personal data for the above reasons if one (or more) of the following reasons apply:

- a. (a) the processing is necessary for the performance of the contractual relationship with the customers;0
- b. (b) the processing is necessary for us to comply with our legal obligations;
- c. (c) processing is necessary for the performance of a task carried out in the public interest or in the exercise of official authority vested in us;
- d. (d) the processing is necessary for our legitimate interests (including business development), unless your legitimate interests override our interests (e.g. by virtue of a fundamental right); and/or
- e. (e) express consent has been given by you for the use of the data.

4. With whom can your personal data be shared?

4.1. Your personal data may be shared with:

- a. Companies that have a cooperative relationship with OZL AG and have concluded an order processing agreement;
- b. third parties who assist us in our service and contract activities, such as lawyers, accounting firms, logistics, telecommunications, IT providers and other consultants, translators, consulting/advisory, sales, marketing, debt collection and / or messengers;
- c. Intermediaries we introduce to you;

PRIVACY POLICY

22.03.2022 Version

- d. Third-party service providers that have business relationships with us and service providers regarding anti-money laundering services and background checks that perform data processing operations for us, banks and insurance companies;
- e. public bodies, institutions, authorities, courts in connection with the fulfillment of contractual and legal obligations and the exercise of contractual and legal rights.

5. Data transfer abroad or to international organizations:

- 5.1. A transfer of data to countries outside the EEA (third countries) will only take place if this is necessary for the performance of the contract, is required by law (e.g. combating money laundering, terrorism financing and other criminal acts) or if you have given us your consent. However, data will only be transferred to third countries that are covered by an adequacy decision of the Commission regarding the level of data protection, i.e. in compliance with the European level of data protection.

6. How long will your personal data be stored?

- 6.1. Your personal data will be stored for as long as necessary to fulfill our contractual and legal obligations pursuant to Art. 17 (3) DSGVO and to fulfill the purposes defined in this Privacy Policy. The respective retention periods under commercial and tax law, accounting and banking law, for example, must be taken into account.
- 6.2. In some cases, this means that we must store your personal data for the same length of time as your documents or a copy of your documents. Normally, this is a period of no more than 10 years from the end of the relevant facts.
- 6.3. The storage of your data for a longer period than the above-mentioned period may be appropriate, e.g. for the exercise or defense of our legal rights. If there is no legal reason for storage, we will delete or, in some cases, anonymize your personal data.

C. Your rights:

- 1.1. You have the following rights with respect to your personal data:
 - Right to information,
 - Right to rectification or erasure,
 - Right to restriction of processing,
 - Right to object to processing,
 - Right to data portability.
- 1.2. If you have consented to the processing of your data, you may revoke this consent at any time. The revocation can be made informally to the address of OZL AG or by email to info@ozl.li.
- 1.3. When processing your personal data, we try to take into account all interests, but you still have the right to object to the processing. This is especially the case if the processing is not necessary for the fulfillment of the contract with you. If you object to the processing, we ask you to inform us of the reason for your revocation. If your revocation is justified, we will review the situation and either terminate or adapt the data processing or inform you of the lawful grounds on the basis of which we will continue the data processing. The lawfulness of the data processing carried out until receipt of the revocation remains unaffected.

PRIVACY POLICY

22.03.2022 Version

- 1.4. If you believe that our data processing violates applicable data protection law or infringes your personal right to data protection in any way, you have the right to contact the competent authority. In Liechtenstein, this is:

Data Protection Office
Städtle 38
9490 Vaduz
Liechtenstein

D. Legal or contractual obligation to provide data:

- 1.1. The personal data is required for the conclusion of the contract. For this reason, you must provide the personal data that is required for the establishment and implementation of the customer relationship and the fulfillment of the associated contractual obligations or which we are required to collect by law. If the customer does not provide required personal data, OZL AG cannot enter into a customer relationship or may have to terminate an existing customer relationship. Specific legal regulations may also oblige us to obtain certain personal data, information and documents from you before entering into and in the course of the customer relationship.

E. Automated decision making (including profiling):

- 1.1. For the establishment and implementation of the customer relationship, we generally do not use fully automated decision-making in accordance with Art. 22 DSGVO. If we should use these procedures in individual cases, we will inform you about this separately if a legal obligation should exist.

F. Data security

- 1.1. We have taken appropriate technical and organizational measures to protect your personal data from unlawful or accidental reading, processing, use, falsification, loss or destruction.
- 1.2. Despite all our efforts, however, we cannot rule out the possibility that the information you send us digitally may be read or used by other persons. Please note that unencrypted emails that you send via the Internet are not sufficiently protected against unauthorized access by third parties. We therefore recommend that you send confidential information to us by post.

G. Changes to the privacy policy:

In the event of a change in the legal situation or a service, product or user service, we will adapt the data protection declaration accordingly as required. If the change also affects the consent you have given, changes will only be made with your prior consent.